

АДМИНИСТРАЦИЯ БИЙСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.09.2025

№

893

г. Бийск

Об утверждении Программы проведения
оценки обеспечения готовности к
отопительному периоду 2025-2026 годов

В целях обеспечения своевременной и качественной подготовки теплоснабжающими организациями Бийского района Алтайского края к работе в отопительный период 2025-2026 годов, руководствуясь Порядком проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденным приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду», Уставом муниципального образования муниципальный район Бийский район Алтайского края,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Программу проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии на территории муниципального образования Бийский район Алтайского края.

2. Разместить настоящее Постановление на официальном сайте Администрации Бийского района в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя Главы Администрации района, начальника Муниципального казенного учреждения «Управление по жилищно-коммунальному, дорожному хозяйству, газификации и транспорту Администрации Бийского района» Е.С. Боровикова.

Глава района



Д.С. Артемов

УТВЕРЖДЕНА
Постановлением Администрации
Бийского района от « 05 » 09 2025 № 896

ПРОГРАММА

проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду
2025-2026 годов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой
энергии на территории муниципального образования Бийский район
Алтайского края

Бийск 2025 г.

1. Целью Программы проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии на территории муниципального образования Бийский район Алтайского края (далее - Программа) является оценка обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов путем проведения оценки обеспечения готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены (технологически присоединены) к системе теплоснабжения, приобретающих тепловую энергию (мощность), теплоноситель для использования на принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании теплопотребляющих установках, управляющих организаций, а также муниципальными образованиями в случае, если способ управления многоквартирным домом не выбран или выбранный способ управления не реализован (далее - потребители тепловой энергии).

2. Программа разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»;
- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» (далее - Закон № 190-ФЗ);

- Правилами обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядком проведения Оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденными Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234, зарегистрированным в Министерстве юстиции Российской Федерации 29.11.2024 года, регистрационный № 80417 соответственно (далее-Правила, Порядок).

3. Оценка обеспечения готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии проводится в соответствии с Правилами.

4. Работа комиссии по оценке обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии на территории муниципального образования Бийский район Алтайского края осуществляется в соответствии с графиком проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов согласно Приложению № 1 к Программе (далее - График).

4.1. Комиссия осуществляет оценку обеспечения готовности в соответствии с перечнем теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, в отношении которых проводится оценка обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов, согласно Приложению № 2 к Программе.

4.2. Оценка обеспечения готовности к отопительному периоду потребителей тепловой энергии осуществляется Комиссией, созданной Администрацией Бийского района Алтайского края. В комиссию включаются представители Администрации Бийского района Алтайского края,

представитель (представители) ресурсоснабжающих организаций, представитель (представители) Сибирского управления Ростехнадзора (по согласованию), представитель (представители) Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Алтайского края (по согласованию), в отношении объектов потребителей тепловой энергии, расположенных на территории сельских поселений муниципального образования Бийский район Алтайского края.

4.3. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, его заместителя, секретаря и членов Комиссии.

4.3.1. Комиссию возглавляет председатель Комиссии.

4.3.2. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя.

4.3.3. В состав Комиссии входят не менее пяти человек - членов Комиссии. Председатель, его заместитель и секретарь являются членами Комиссии.

4.3.4. Персональный состав Комиссии утверждается распоряжением Администрации Бийского района Алтайского края в срок до 15 августа 2025 года.

4.3.5. Замена члена Комиссии допускается только на основании распоряжения Администрации Бийского района Алтайского края.

4.3.6. К основным функциям председателя Комиссии относятся:

- осуществление общего руководства работой Комиссии;
- осуществление общего контроля за реализацией решений, принятых на Комиссии;
- назначение заседания Комиссии и определение их повестки дня;
- объявление заседания правомочным или вынесения решения о его переносе из-за отсутствия кворума;
- открытие и ведение заседания Комиссии;
- подписание актов оценки обеспечения готовности к отопительному периоду;
- осуществление иных действий в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящей Программой.

4.3.7. Секретарь Комиссии:

- исполняет обязанности по подготовке документов для рассмотрения на заседании Комиссии;
- осуществляет подготовку заседаний Комиссии;
- ведет документацию Комиссии, уведомляет членов Комиссии о дате, месте и времени проведения заседания и знакомит их с материалами, подготовленными для рассмотрения на заседании Комиссии.

4.3.8. Члены Комиссии:

- присутствуют на заседаниях Комиссии и принимают решения по вопросам, отнесенных к компетенции Комиссии настоящей Программой;
- осуществляют оценку готовности на предмет выполнения требований, установленных Правилами;

- заполняют оценочные листы и подписывают акты оценки обеспечения готовности к отопительному периоду;
- осуществляют иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящей Программой.

4.3.9. Члены Комиссии обязаны:

- знать и руководствоваться в своей деятельности законодательством Российской Федерации;
- лично присутствовать на заседаниях Комиссии, отсутствие на заседании Комиссии допускается только по уважительным причинам. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

4.3.10. Комиссия правомочна осуществлять функции, предусмотренные Программой, если на заседании Комиссии присутствует пятьдесят и более процентов общего числа ее членов в части касающейся оцениваемых объектов.

Члены Комиссии должны быть своевременно уведомлены о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии. Принятие решения членами Комиссии путем проведения заочного голосования не допускается.

5. Комиссия в срок не позднее чем за 20 календарных дней до дня начала проведения оценки обеспечения готовности в соответствии с графиком проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов согласно Приложению № 1 к Программе уведомляет о сроках проведения оценки готовности посредством размещения на официальном сайте Администрации Бийского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о начале проведения оценки обеспечения готовности и программы оценки готовности, а также посредством письменного уведомления каждого лица, подлежащего оценке обеспечения готовности, любым доступным способом, позволяющим подтвердить факт его получения. Уведомление о сроках проведения оценки готовности должно содержать дату, к которой лица, указанные в Приложении № 2 к Программе обязаны подготовить и представить комиссии документы, подтверждающие выполнение требований по обеспечению готовности к отопительному периоду, установленных пунктами 9 - 11 Правил. Документы, подтверждающие выполнение требований по обеспечению готовности к отопительному периоду должны быть представлены Комиссии не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до соответствующего срока проверки, указанного в Графике.

6. В рамках проведения оценки обеспечения готовности Комиссия осуществляет оценку готовности на предмет выполнения требований, установленных Правилами в отношении каждого объекта оценки обеспечения готовности и устанавливает их уровень готовности к отопительному периоду (далее - уровень готовности) на основании значения индекса готовности. Индекс готовности объекта оценки обеспечения готовности определяется расчетным способом с точностью до 2 знака после запятой в соответствии с формулами, установленными в оценочных листах.

По результатам расчета индекса готовности устанавливается:
уровень готовности «Не готов» - если индекс готовности меньше 0,8;
уровень готовности «Готов с условиями» - если индекс готовности меньше 0,9 и больше либо равен 0,8;
уровень готовности «Готов» - если индекс готовности больше либо равен 0,9.

В случае, если балльная оценка хотя бы одного показателя готовности, определенного пунктами 19 и 20 Порядка равна 0, то значение индекса готовности принимается не более 0,8.

При расчете индекса готовности в случае, если требования к объекту теплоснабжения, установленные статьей 20 Закона № 190-ФЗ, не применяются в соответствии с законодательством Российской Федерации, значение показателя в оценочных листах принимается равным 1.

7. В отношении объектов потребителей тепловой энергии, указанных в Приложении № 2 к Программе, расчет индекса готовности и проверка оценочных листов потребителей тепловой энергии, расположенных на территории муниципального образования Бийский район осуществляется ресурсоснабжающими организациями в зону деятельности которых входит система теплоснабжения на основании документов (информации), представленных в Комиссию. В случае расхождений между сведениями (информацией), представленными в Комиссию указанными потребителями и данными ресурсоснабжающих организаций, у вышеуказанных лиц могут быть запрошены дополнительные документы (сведения), предусмотренные Правилами, а также может быть проведен визуальный осмотр объектов теплоснабжения.

Проверка оценочных листов и расчет индекса готовности проводится ресурсоснабжающими организациями в течение 10 календарных дней с даты предоставления комиссией заполненных оценочных листов, а также документов, подтверждающих выполнение требований по обеспечению готовности к отопительному периоду, установленных пунктом 11 Правил. Результаты проверки и произведенного расчета индекса готовности в отношении каждого объекта оценки обеспечения готовности направляются не позднее 5 рабочих дней до дня подписания акта оценки обеспечения готовности к отопительному периоду (далее - акт) в Комиссию для определения уровня готовности и оформления результатов оценки обеспечения готовности.

7.1. В отношении многоквартирных домов, расположенных на территории Бийского района, расчет индекса готовности, заполнение оценочных листов, установление уровня готовности и оформление результатов оценки обеспечения готовности проводятся Комиссией. В случае расхождений сведений (информации), представленных в Комиссию, ей могут быть запрошены дополнительные документы (сведения), предусмотренные Правилами, а также может быть проведен визуальный осмотр объектов теплоснабжения.

7.2. В отношении теплоснабжающих организаций расчет индекса готовности, заполнение оценочных листов, установление уровня готовности и оформление результатов оценки обеспечения готовности проводятся Комиссией. В случае расхождений между сведениями (информацией), представленными в Комиссию, у вышеуказанных лиц могут быть запрошены дополнительные документы (сведения), предусмотренные Правилами, а также может быть проведен визуальный осмотр объектов теплоснабжения.

8. Сроки проведения оценки обеспечения готовности устанавливаются в соответствии с Графиком (Приложение № 1).

9. Результаты оценки обеспечения готовности оформляются в акте, который составляется не позднее одного рабочего дня с даты завершения оценки обеспечения готовности, согласно Приложению № 3 к Программе.

10. К акту прилагается заполненный оценочный лист на каждый объект оценки обеспечения готовности. При наличии у Комиссии замечаний к соблюдению проверяемым лицом требований по обеспечению готовности, установленных Правилами, в оценочном листе указывается срок устранения выявленных замечаний.

11. В случае устранения указанных в оценочном листе замечаний Комиссией, на основании уведомления об устранении замечаний лица, в отношении которого был выдан оценочный лист с замечаниями, не позднее 14 календарных дней со дня получения Комиссией такого уведомления, проводится повторная оценка обеспечения готовности на предмет устранения ранее выданных замечаний, по результатам которой составляется новый акт и прилагается новый оценочный лист.

12. Срок составления акта определяется заместителем Главы Администрации района, начальником управления муниципального казенного учреждения «Управление по жилищно-коммунальному, дорожному хозяйству, газификации и транспорту Администрации Бийского района», но не позднее 09 сентября - для потребителей тепловой энергии, не позднее 25 октября - для теплоснабжающих организаций.

13. Паспорт обеспечения готовности к отопительному периоду (далее - паспорт) согласно приложению № 4 к Программе выдается в течение 5 рабочих дней со дня подписания акта, в случаях, если в отношении проверяемого лица установлен уровень готовности «Готов», а также в случае установления в отношении проверяемого лица уровня готовности «Готов с условиями», если сроки устранения замечаний Комиссии по обеспечению готовности и повторная оценка обеспечения готовности на предмет устранения ранее выданных замечаний выходят за рамки сроков, установленных пунктом 13 Порядка.

14. Сроки выдачи паспортов определяются председателем Комиссии в зависимости от особенностей климатических условий, но не позднее 15 сентября – для потребителей тепловой энергии, не позднее 1 ноября - для теплоснабжающих организаций.

Сводная информация о результатах оценки обеспечения готовности с указанием проверяемого лица, уровня готовности и индекса готовности

подлежит опубликованию на официальном сайте Администрации Бийского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок до 1 декабря 2025 года.

15. Лица, не получившие паспорт до даты, установленной пунктом 14 настоящей Программы, обязаны продолжить подготовку к отопительному периоду посредством устранения указанных в оценочном листе замечаний.

16. В целях проведения оценки обеспечения готовности Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по обеспечению готовности к отопительному периоду, установленных пунктом 11 Правил. По решению Комиссии проводится осмотр объектов оценки обеспечения готовности.

17. Значение индекса готовности потребителей тепловой энергии, не может быть более 0,8 в случае, если хотя бы один из нижеперечисленных показателей готовности равен 0:

- показатель наличия акта промывки теплопотребляющей установки, установленный требованиями пунктов 337 и 450 Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок, утвержденных приказом Минэнерго России от 14.05.2025 № 511 (далее - Правила № 511) (подпункт 11.5.1 пункта 11 Правил);

- показатель наличия акта о проведении наладки режимов потребления тепловой энергии и (или) теплоносителя (в том числе тепловых и гидравлических режимов) оборудования теплового пункта и внутридомовых сетей в соответствии с пунктом 447 Правил № 511 (подпункт 11.5.2 пункта 11 Правил);

- показатель наличия акта о проведении гидравлических испытаний на прочность и плотность оборудования теплового пункта, тепловых сетей в границах балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности, включая трубопроводы теплового ввода и внутридомовых сетей в соответствии с требованиями пунктов 17, 26, абзацев шестого-восьмого пункта 404 и пункта 412 Правил № 511 (подпункт 11.5.5 пункта 11 Правил).

18. Значение индекса готовности теплоснабжающих организаций, не может быть более 0,8 в случае, если хотя бы один из нижеперечисленных показателей готовности равен 0:

- показатель наличия акта о проведении очистки и промывки тепловых сетей, тепловых пунктов в соответствии с требованиями пунктов 335-337, абзацами шестым-восьмым пункта 404 и пунктом 412 Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок, утвержденных приказом Минэнерго России от 14.05.2025 № 511 (далее - Правила № 511) (подпункт 9.3.21 пункта 9 Правил);

- показатель наличия актов проведения гидравлических испытаний на прочность и плотность трубопроводов тепловых сетей в соответствии с пунктом 26 и абзацем восьмым пункта 333 Правил № 511 (подпункт 9.3.19 пункта 9 Правил);

- показатель наличия, разработанного в соответствии с подпунктом 5 пункта 6 Правил № 511 нормативно-технического документа по организации

ремонтного производства, разработке ремонтной документации, планированию и подготовке к ремонту, выводу в ремонт и производству ремонта, а также приемке и оценке качества ремонта (подпункт 9.3.14 пункта 9 Правил).

19. Перечень документов, рассматриваемых Комиссией при оценке обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов потребителей тепловой энергии, указан в приложении № 5 к Программе.

20. Перечень документов, рассматриваемых Комиссией при оценке обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов теплоснабжающих организаций, указан в приложении № 6 к Программе.

Приложение №1
к Программе проведения оценки обеспечения
готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов
теплоснабжающих организаций и потребителей
тепловой энергии на территории муниципального
образования Бийский район Алтайского края

График проведения оценки обеспечения готовности к отопительному
периоду 2025-2026 годов

№ п/п	Объекты подлежащие проверке	Количество объектов	Сроки проведения оценки обеспечения готовности
1	Учреждения социальной сферы	49	08.09.2025-09.09.2025
2	Жилищный фонд	108	08.09.2025-09.09.2025
3	Теплоснабжающие организации	3	15.09.2025-30.09.2025

ПЕРЕЧЕНЬ
теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, в
отношении которых проводится оценка обеспечения готовности к
отопительному периоду 2025-2026 годов

№ п/п	Наименование предприятий, организаций, учреждений, объектов
	Теплоснабжающие организации
1	Муниципальное унитарное предприятие «Энергетик» Бийского района
2	Общество с ограниченной ответственностью «ТВСО»
3	Общество с ограниченной ответственностью «СТПК»
	Потребители тепловой энергии, МКД
1	с. Лесное, ул. Советская, д. 17
2	с. Лесное, ул. Советская, д. 21
3	с. Лесное, ул. Советская, д. 23
4	с. Лесное, ул. Советская, д. 25
5	с. Лесное, ул. Советская, д. 37
6	с. Лесное, ул. Советская, д. 39а
7	с. Лесное, ул. Совхозная, д. 8
8	с. Лесное, ул. Совхозная, д. 10
9	с. Лесное, ул. Совхозная, д. 12
10	с. Лесное, ул. Совхозная, д. 15
11	с. Лесное, ул. Совхозная, д. 17
12	с. Лесное, ул. Совхозная, д. 18
13	с. Лесное, ул. Совхозная, д. 19
14	с. Лесное, ул. Совхозная, д. 19а
15	с. Лесное, ул. Лесная, д. 26Л
16	с. Лесное, ул. Лесная, д. 26М
17	с. Малоенисейское, ул. Новая, д. 28а
18	с. Малоенисейское, ул. Новая, д. 28
19	с. Малоенисейское, ул. Советская, д. 96
20	с. Малоенисейское, ул. Строителей, д. 1
21	с. Малоенисейское, ул. Строителей, д. 2
22	с. Малоенисейское, ул. Строителей, д. 4
23	с. Малоенисейское, ул. Строителей, д. 5
24	с. Малоенисейское, пер. Центральный, д. 7
25	с. Светлоозерское, ул. Первомайская, д. 1
26	с. Светлоозерское, ул. Первомайская, д. 2

27	с. Светлоозерское, ул. Первомайская, д. 3
28	с. Светлоозерское, ул. Первомайская, д. 4
29	с. Светлоозерское, ул. Первомайская, д. 5
30	с. Светлоозерское, ул. Первомайская, д. 6
31	с. Светлоозерское, ул. Первомайская, д. 7
32	с. Светлоозерское, ул. Центральная, д. 18
33	п. Заря, ул. Юбилейная, д. 1
34	п. Заря, ул. Юбилейная, д. 2
35	п. Заря, ул. Юбилейная, д. 3
36	п. Заря, ул. Юбилейная, д. 4
37	п. Заря, ул. Центральная, д. 20
38	п. Заря, ул. Центральная, д. 22
39	п. Заря, ул. Центральная, д. 24
40	п. Заря, ул. Центральная, д. 26
41	п. Чуйский, ул. Центральная, д. 1
42	п. Чуйский, ул. Центральная, д. 2
43	п. Чуйский, ул. Центральная, д. 3
44	п. Чуйский, ул. Центральная, д. 4
45	п. Чуйский, ул. Центральная, д. 5
46	п. Чуйский, ул. Центральная, д. 6
47	п. Чуйский, ул. Центральная, д. 8
48	п. Чуйский, ул. Центральная, д. 9
49	п. Чуйский, ул. Центральная, д. 10
50	п. Чуйский, ул. Шоссейная, д. 2
51	с. Сростки, ул. Советская, д. 89
52	с. Сростки, ул. Советская, д. 91
53	с. Сростки, ул. Советская, д. 93
54	с. Сростки, ул. Советская, д. 95
55	с. Сростки, ул. Чуйская, д. 20а
56	с. Усятское, ул. Моторная, д. 16
57	с. Усятское, ул. Советская, д. 8
58	с. Шебалино, ул. Ленина, д. 21
59	с. Шебалино, ул. Ленина, д. 25
60	с. Шебалино, ул. Назарова, д. 38
61	с. Шебалино, ул. Назарова, д. 40
62	с. Малоугренево, ул. Октябрьская, д. 14
63	с. Малоугренево, ул. Октябрьская, д. 18
64	с. Малоугренево, ул. Октябрьская, д. 24
65	с. Малоугренево, ул. Октябрьская, д. 28
66	с. Малоугренево, ул. Октябрьская, д. 30
67	с. Малоугренево, ул. Октябрьская, д. 32
68	с. Малоугренево, ул. Совхозная, д. 2
69	пос. Боровой, ул. 40 лет Победы, 2

70	пос. Боровой, ул. Пионерская, 5а
71	пос. Пригородный, ул. Новая, д. 18
72	пос. Пригородный, ул. Октябрьская, д. 12
73	с. Верх-Катунское, ул. Мира, д. 1
74	с. Верх-Катунское, ул. Мира, д. 2
75	с. Верх-Катунское, ул. Мира, д. 3
76	с. Верх-Катунское, ул. Мира, д. 4
77	с. Верх-Катунское, ул. Мира, д. 5
78	с. Верх-Катунское, ул. Мира, д. 6
79	с. Верх-Катунское, ул. Мира, д. 7
80	с. Верх-Катунское, ул. Мира, д. 8
81	с. Первомайское, пер. Мирный, д. 7
82	с. Первомайское, ул. Магистральная, д. 1а
83	с. Первомайское, ул. Магистральная, д. 1б
84	с. Первомайское, пл. Мира, д. 1
85	с. Первомайское, ул. Октябрьская, д. 10
86	с. Первомайское, ул. Октябрьская, д. 22 Е
87	с. Первомайское, ул. Парковая, д. 10
88	с. Первомайское, ул. Парковая, д. 11
89	с. Первомайское, ул. Первомайская, д. 2
90	с. Первомайское, ул. Первомайская, д. 3
91	с. Первомайское, ул. Первомайская, д. 4
92	с. Первомайское, ул. Первомайская, д. 6
93	с. Первомайское, ул. Пролетарская, д. 21
94	с. Первомайское, ул. Пролетарская, д. 23
95	с. Первомайское, ул. Пролетарская, д. 26а
96	с. Первомайское, ул. Социалистическая, д. 21
97	с. Первомайское, ул. Социалистическая, д. 23
98	с. Первомайское, ул. Спортивная, д. 33
99	с. Первомайское, ул. Спортивная, д. 68
100	с. Первомайское, ул. Спортивная, д. 70
101	с. Первомайское, ул. Спортивная, д. 72
102	с. Первомайское, ул. Целинная, д. 13
103	с. Первомайское, ул. Целинная, д. 14
104	с. Первомайское, ул. Школьная, д. 1
105	с. Первомайское, ул. Школьная, д. 2
106	с. Первомайское, ул. Школьная, д. 5
107	с. Енисейское, ул. Лесная, д. 14
108	с. Стан-Бехтемир, ул. Школьная, д. 20
	Учреждения социальной сферы
1.	МБОУ Верх-Катунская СОШ
1.1.	СОШ с. Верх-Катунское, ул. Ленина, 36

1.2.	Д/с «Солнышко», с. Верх-Катунское, ул. Мира, 3а
2.	МБОУ Новиковская СОШ им. ГСС Федорова Н.Д.
2.1.	СОШ с. Новиково, ул. Школьная, 1
2.2.	Д/с « Чайка», с. Новиково, ул. Советская, 32
2.3.	СОШ с. Большеугренево, ул. Смирнова, 11
2.4.	Д/с с. Большеугренево, ул. Центральная, 11
3.	МБОУ Енисейская СОШ
3.1.	СОШ с. Енисейское, ул. В. Максимовой, 22а
3.2.	Д/с «Колобок», с. Енисейское, ул. Лесная, 3
4.	МБОУ Стан-Бехтемирская СОШ
4.1.	СОШ с. Стан-Бехтемир, ул. Школьная, 1а
4.2.	Д/с «Земляничка», с. Стан-Бехтемир, ул. Зеленая, 1б
5.	МБОУ Шебалинская СОШ
5.1.	СОШ с. Верх-Бехтемир, пер. Школьный, 3
5.2.	Д/с «Василек», с. Верх-Бехтемир, пер. Школьный, 11
5.3.	СОШ с. Шебалино, ул. Ленина, 23
5.4.	Д/с «Ромашка», с. Шебалино, ул. Ленина, 23
6.	МБОУ Лесная СОШ
6.1.	СОШ, с. Лесное, ул. Лесная, 23
6.2.	Д/с Аленушка», с. Лесное, ул. Детская, 11
6.3.	СОШ п. Усть-Катунь, пер. Школьный, 14
6.4.	Д/с «Солнышко» п. Усть-Катунь, ул. Мира, 100
7.	МБДОУ Лесной д/с, с. Лесное, ул. Детская, 11
8.	МБОУ Малоенисейская СОШ
8.1.	СОШ. с. Малоенисейское, пер. Школьный, 2
8.2.	Д/с « Огонек» с. Малоенисейское, ул. Строителей, 3
8.3.	Д/с «Огонек» п. Семеновод, ул. БР. Ивановых, 25
9.	МБОУ Светлоозерская СОШ
9.1.	СОШ с. Светлоозерское, ул. Центральная, 28
9.2.	Д/с с. Светлоозерское, ул. Центральная, 30
10.	МБОУ Первомайская СОШ
10.1.	СОШ с. Первомайское, ул. Школьная, 7
10.2.	СОШ п. Ясная Поляна, ул. Школьная, 1
10.3.	СОШ п. Восточный, ул. Школьная, 13
11.	МБОУ Первомайская СОШ №2
11.1.	СОШ с. Первомайское, ул. Степная, 24а
11.2.	СОШ п. Заря, ул. Юбилейная, 1а
11.3.	СОШ с. Старая Чемровка, ул. Советская, 6ба
12.	МБДОУ Первомайский д/с «Колосок»
12.1.	Д/с с. Первомайское, ул. Демидова, 8
12.2.	Д/с п.Заря, ул. Юбилейная, 5б
13.	МБОУ Сростинская СОШ им. В.М. Шукшина с. Сростки, ул. Советская, 88

14.	Д/с «Медвежонок» с. Сростки, ул. Новая, 3
15.	МБОУ Малоугреневская СОШ
15.1.	СОШ с. Малоугренево, пер. Школьный, 2
15.2.	Д/с «Теремок» с. Малоугренево, ул. Октябрьская, 33
15.3.	Д/с «Теремок» п. Пригородный, ул. Новая, 15
16.	МБОУ Усятская СОШ
16.1.	СОШ с. Усятское, ул. Советская, 8а
16.2.	Д/с «Березка» с. Усятское, ул. Сростинская, 8

Приложение №3
к Программе проведения оценки обеспечения
готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов
теплоснабжающих организаций и потребителей
тепловой энергии на территории муниципального
образования Бийский район Алтайского края

Акт №
оценки обеспечения готовности к отопительному периоду
2025-2026 гг.

(место составления акта)

« ____ » _____ 2025г.
(дата составления акта)

Комиссия, образованная распоряжением Администрации Бийского района Алтайского края от 29.05.2025 № 118-р, в соответствии с программой проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду от « ____ » _____ 2025, утвержденной постановлением Администрации Бийского района

с « ____ » _____ 2025 г. по « ____ » _____ 2025 г. в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» провела оценку обеспечения готовности к отопительному периоду:

(наименование лица, подлежащего оценке обеспечения готовности)

Оценка обеспечения готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов оценки обеспечения готовности:

1. _____ ;
2. _____ ;
3. _____ ;
- №№ _____ .

В ходе проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду комиссия установила:

1. Уровни готовности объектов оценки обеспечения готовности:

Объект оценки обеспечения готовности	Уровень готовности (Готов/готов с условиями/не готов)
1.	
2.	
3.	
№№	

2 .Уровень готовности лица, подлежащего оценке обеспечения готовности:

Лицо, подлежащее оценке обеспечения готовности	Уровень готовности (Готов/готов с условиями/не готов)

Приложение:

1. Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду
_____ на ____ л. в 1 экз.

(объект оценки обеспечения готовности)

2. Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду
_____ на ____ л. в 1 экз.

(объект оценки обеспечения готовности)

3. Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду
_____ на ____ л. в 1 экз.

(объект оценки обеспечения готовности)

Председатель комиссии:

(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя комиссии:

(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:

(подпись, расшифровка подписи)

(подпись, расшифровка подписи)

(подпись, расшифровка подписи)

(подпись, расшифровка подписи)

(подпись, расшифровка подписи)

С актами оценки обеспечения готовности ознакомлен, один экземпляр
акта получил:

" ____ " _____ 2025 _____

(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) в отношении которого
проводилась оценка обеспечения готовности к отопительному периоду)

ПАСПОРТ
обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 гг.

Выдан

(полное наименование лица, подлежащего оценке обеспечения готовности к
отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась оценка
обеспечения готовности к отопительному периоду:

1. _____ ;
 2. _____ ;
 3. _____ .
- №№ _____

Основание выдачи паспорта обеспечения готовности к отопительному
периоду:

Акт оценки обеспечения готовности к отопительному периоду от
_____ № _____

(подпись главы Бийского района, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа,
образовавшего комиссию по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному
периоду)

Перечень документов при оценке обеспечения готовности к
отопительному периоду 2025-2026 годов потребителей тепловой энергии

1. Акты промывки теплопотребляющей установки, проведенной в присутствии представителя единой теплоснабжающей организации, в зону (зоны) деятельности которой входит система (системы) теплоснабжения, установленные требованиями пунктов 337 и 450 Правил № 511
2. Акты о проведении наладки режимов потребления тепловой энергии и (или) теплоносителя (в том числе тепловых и гидравлических режимов) теплового пункта, внутридомовых сетей и теплопотребляющих установок, актов об установке и пломбировании дроссельных (ограничительных) устройств во внутренних системах, включая элеваторы и шайбы на линиях рециркуляции горячего водоснабжения в соответствии с пунктом 447 Правил № 511
3. Акт проверки (осмотра) запорной арматуры, в том числе в высших (воздушники) и низших точках трубопровода (спускники) и арматуры постоянного регулирования на предмет наличия и работоспособности, плотности (герметичности) сальниковых уплотнений, наличия теплоизоляции в соответствии с проектными решениями, наличия неповрежденных пломб, установленных теплоснабжающими и теплосетевыми организациями.
4. Организационно-распорядительные документы организации о назначении ответственных лиц за безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок для объектов, не являющихся ОПО, в соответствии с пунктом 7 Правил № 511, в случае эксплуатации оборудования отнесенного к ОПО - организационно-распорядительные документы организации о назначении лиц, ответственных за безопасную эксплуатацию оборудования, работающего под избыточным давлением, и ответственных за осуществление производственного контроля, в соответствии с пунктом 228 Правил промышленной безопасности.
5. Акты о проведении испытаний на плотность и прочность (гидравлических испытаний) тепловых энергоустановок, включая трубопроводы тепловых сетей (при наличии) и участков тепловых вводов (до вводной запорной арматуры) в границах балансовой принадлежности, оборудования индивидуальных тепловых пунктов и внутренних систем теплопотребления в соответствии с требованиями пунктов 17, 26 абзацев шестого-восьмого пункта 404 и 412 Правил № 511 и наличие записей о

результатах проведенных испытаний в паспорте теплового пункта и (или) теплопотребляющих установок.

6. Организационно-распорядительные документы об утверждении перечня производственных инструкций для безопасной эксплуатации котлов и вспомогательного оборудования в случае эксплуатации ОПО, разработанного в соответствии с пунктом 278 Правил промышленной безопасности, и (или) перечня документации эксплуатирующей организации для объектов, не являющихся ОПО, разработанного в соответствии подпунктом 2 пункта 6 Правил № 511.

7. Утвержденные в соответствии с требованиями 6 и 35 Правил № 511 эксплуатационные инструкции объектов теплоснабжения и (или) производственные инструкции, разработанные в соответствии с пунктом 278 Правил промышленной безопасности.

8. Паспорта тепловых пунктов или копии паспортов тепловых пунктов в соответствии с абзацем пятым пункта 29 и пунктом 30 Правил № 511, а также проектно-техническая документация на здание (сооружение) в части внутренних систем теплоснабжения по теплопотребляющим установкам, установленным в здании (сооружении).

9. Выписка из утвержденного штатного расписания, подтверждающая наличие персонала, осуществляющего функции эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб или документы на техническое обслуживание, энергосервисные контракты в случае привлечения специализированных организаций для эксплуатации оборудования.

10. Акты или документы, подтверждающие проверку работоспособности автоматических регуляторов температуры воды, подаваемой в системы горячего водоснабжения, а также проверку настроечных характеристик и установок систем регулирования и (или) регуляторов температуры и давления теплоносителя на системы отопления и воды на системы горячего водоснабжения, ограничения расхода сетевой воды через тепловой пункт в соответствии с пунктами 395 и 448 Правил № 511.

11. Акты осмотра объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок на предмет наличия несанкционированных врезок для разбора сетевой воды или потребления тепловой энергии на теплопотребляющих энергоустановках, или для переключения закрытой системы теплоснабжения на открытую систему теплоснабжения с разбором сетевой воды или отступлений от проектного решения.

12. Акт проверки технической готовности теплопотребляющей установки объекта к отопительному периоду (рекомендуемый образец содержится в приложении к настоящим Правилам), составленный по результатам анализа документов и визуального осмотра, с указанием выявленных замечаний, свидетельствующих о несоблюдении потребителем требований безопасной эксплуатации теплопотребляющих установок и (или) невыполнении мероприятий, обеспечивающих соблюдение указанного в

договоре теплоснабжения или предусмотренного нормативными актами режима потребления тепловой энергии.

13. Копии заключенных договоров теплоснабжения и (или) договоров оказания услуг по поддержанию резервной тепловой мощности в соответствии с Правилами № 808.

14. Акт сверки расчетов за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель, горячую воду, оказание услуг по поддержанию резервной тепловой мощности по состоянию на дату проверки, подтверждающий отсутствие задолженности либо подписанный сторонами документ, подтверждающий урегулирование с теплоснабжающей организацией порядка погашения всей существующей задолженности.

15. Акты периодической проверки узла учета, составленные в соответствии с пунктом 73 Правил коммерческого учета, акты разграничения балансовой принадлежности.

16. Акты проверки контрольно-измерительных приборов в тепловом пункте, с указанием заводских номеров, отметки о наличии паспортов контрольно-измерительных приборов.

17. Акт выполненных работ по подготовке к отопительному периоду теплового контура здания в соответствии с требованиями пункта 2.6.10 Правил № 170.

18. Акты о проведении дезинфекции систем теплоснабжения с открытой схемой теплоснабжения и горячего водоснабжения в соответствии с пунктом 5.2.10 Правил № 170, санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 (далее - СанПиН 1.2.3685-21), и акты о результатах отбора проб воды из системы на соответствие с СанПиН 1.2.3685-21, оформленные аккредитованной лабораторией.

19. Копия акта обследования дымовых и вентиляционных каналов многоквартирных домов перед отопительным периодом, копия действующего (действующих) документа (документов), подтверждающих выполнение технического обслуживания и ремонта внутридомового газового оборудования в многоквартирном доме (для лиц, указанных в подпунктах 1.4, 1.5 пункта 1 настоящих Правил (Наличие действующего договора о техобслуживании и ремонте внутридомового газового оборудования в МКД).

20. План подготовки к отопительному периоду.

Перечень документов при оценке обеспечения готовности к
отопительному периоду 2025-2026 годов теплоснабжающих организаций

1. Выписка из утвержденного штатного расписания, подтверждающая наличие персонала, осуществляющего функции эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб.
2. Копия заключенного соглашения об управлении системой теплоснабжения в соответствии с Правилами № 808.
3. Утвержденное положение о диспетчерской службе или распорядительный документ организации о назначении лица, ответственного за диспетчерское управление в соответствии с требованиями главы V Правил № 511.
4. Организационно-распорядительные документы об утверждении перечня производственных инструкций для безопасной эксплуатации котлов и вспомогательного оборудования в случае эксплуатации опасных производственных объектов (далее - ОПО), разработанного в соответствии с пунктом 278 Правил промышленной безопасности, и (или) перечня документации эксплуатирующей организации для объектов, не являющихся ОПО, разработанного в соответствии с подпунктом 2 пункта 6 Правил № 511.
5. Утвержденные в соответствии с требованиями пунктов 35 и 38 Правил № 511 эксплуатационные инструкции объектов теплоснабжения и (или) производственные инструкции, разработанные в соответствии с пунктами 278, 363 и 364 Правил промышленной безопасности.
6. Копии удостоверений о проверке знаний или журнала проверки знаний, протоколов проверки знаний, предусмотренных пунктами 43 - 45 Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей электрической энергии, утвержденных приказом Минэнерго России от 12 августа 2022 г. № 811, пунктами 70, 71 Правил № 511, в случае эксплуатации ОПО - копии удостоверений о допуске к самостоятельной работе обслуживающего персонала, или копии протоколов проверки знаний в области промышленной безопасности работников и руководителей, предусмотренные пунктом 238 Правил промышленной безопасности.
7. Копии документов, подтверждающих проведение обучения работников действиям в случае аварии или инцидента на опасном производственном объекте, в соответствии со статьей 10 Федерального закона о промышленной безопасности.
8. Организационно-распорядительные документы организации о назначении лиц, ответственных за безопасную эксплуатацию тепловых

энергоустановок для объектов, не отнесенных к ОПО, определенные пунктом 7 Правил № 511, и (или), в случае эксплуатации оборудования, отнесенного к ОПО, организационно-распорядительные документы организации о назначении лиц, ответственных за безопасную эксплуатацию оборудования, работающего под избыточным давлением, и ответственных за осуществление производственного контроля, определенные пунктом 228 Правил промышленной безопасности

9. Утвержденные инструкции по охране труда, утвержденный порядок производства работ повышенной опасности и оформления наряда-допуска, утвержденный перечень работ, выполняемых по нарядам-допускам в соответствии с Правилами по охране труда при эксплуатации объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок, утвержденных приказом Минтруда России от 17 декабря 2020 г. № 924 н.

10. Копии утвержденных в соответствии с пунктами 97, 97 Правил № 511 и пунктом 236 Правил промышленной безопасности программ противоаварийных тренировок, журналов, подтверждающих проведение тренировок согласно утвержденной программе противоаварийных тренировок.

11. Технические отчеты о проведении режимно-наладочных испытаний объектов теплоснабжения, утвержденные режимные карты, требования к которым установлены пунктами 32, 249, 250, абзацами первым и вторым пункта 251, пунктами 294, 295 и 447 Правил № 511 (пункт 9.3.22 и 9.3.11 пункта 9 Правил).

12. Утвержденные температурные графики, гидравлические режимы работы системы теплоснабжения на предстоящий отопительный период, разработанные в соответствии с абзацами первым-третьим пункта 125 Правил № 511, а также копии эксплуатационных инструкций по ведению и контролю режимов работы системы теплоснабжения.

13. Копии утвержденной инструкции по эксплуатации установок для докотловой обработки воды (если предусмотрены проектной документацией объектов теплоснабжения) и инструкции по ведению водно-химического режима, включающей режимные карты, утвержденный график химконтроля за воднохимическим режимом котельных и тепловых сетей, разработанный в соответствии с требованиями пунктов 276, 279 Правил № 511, пункта 278 Правил промышленной безопасности.

14. Копии актов ввода в эксплуатацию и актов периодической проверки узла учета и средств измерений, входящих в состав узла учета (в случае организации коммерческого учета), содержащие результаты поверки таких приборов и средств измерений, подтвержденные в соответствии с частью 4 статьи 13 Федерального закона от 26.06.2008 № 102-ФЗ «Об обеспечении единства измерений», акты разграничения балансовой принадлежности, предусмотренные Правилами коммерческого учета тепловой энергии, теплоносителя, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2013 года № 1034 (далее - Правила коммерческого учета).

15. Разработанный в соответствии с подпунктом 5 пункта 6 Правил № 511 нормативно-технический документ об организации ремонтного производства, разработке ремонтной документации, планированию и подготовке к ремонту, выводу в ремонт и производству ремонта, а также приемке и оценке качества ремонта, а также акты приемки объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок из ремонта с приложением дефектных ведомостей (при наличии), протоколов испытаний и наладки, предусмотренные пунктом 15 Правил № 511, - в случае эксплуатации объектов, не являющихся ОПО, и (или) копии удостоверений (свидетельств) о качестве монтажа - в случае выполнения мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации тепловых сетей (при эксплуатации ОПО).

16. Копии паспортов паровых и (или) водогрейных котельных установок, центральных тепловых пунктов и оборудования, работающего под избыточным давлением.

17. Копии актов комплексного обследования, очередных и внеочередных осмотров зданий и сооружений объектов теплоснабжения, журналов, паспортов зданий и сооружений, определенных перечнем документации эксплуатирующей организации, в которые занесены результаты текущих осмотров в соответствии с пунктом 165 Правил № 511.

18. Копии актов и паспортов дымовых труб, в которых в соответствии с требованиями пункта 195 Правил № 511 отражены результаты наблюдений за техническим состоянием дымовых труб, осадкой фундаментов, мониторингом деформации, проверок вертикальности, инструментальной проверки заземляющего контура, наблюдения за исправностью осветительной арматуры дымовых труб.

19. Акты (технические отчеты) о проведении испытаний тепловых сетей (в соответствии с графиком проведения испытаний, утвержденным руководителем (техническим руководителем) организации) на максимальную температуру, о проведении испытаний по определению тепловых потерь через тепловую изоляцию, о проведении испытания по определению гидравлических потерь трубопроводов водяных тепловых сетей в сроки, установленные пунктами 352, 355, 356 Правил № 511.

20. Акты проведения гидравлических испытаний на прочность и плотность трубопроводов тепловых сетей в соответствии с пунктом 333 Правил № 511.

21. Документы, подтверждающие проведение мероприятий по контролю за состоянием подземных трубопроводов тепловой сети (за исключением неметаллических), проложенных в непроходных каналах, и при бесканальной прокладке, требования к проведению которых установлены пунктами 367-369 Правил № 511.

22. Акты о проведении очистки и промывки тепловых сетей, тепловых пунктов, требования к которым установлены пунктами 335-337, абзацами шестым-восьмым пункта 404 Правил № 511.

23. Акт измерений удельного электрического сопротивления грунта и потенциалов блуждающих токов в соответствии с требованиями пункта 364 Правил № 511.

24. Акт опробования работоспособности оборудования насосных станций, проведение которого установлено требованиями пункта 388 Правил № 511.

25. Копии документа (документов), подтверждающих поставку (поставки) основного топлива, действующего (действующих) не менее срока предстоящего отопительного периода, и копии документов, подтверждающих наличие фактических запасов основного и резервного (аварийного) топлива в объеме не менее утвержденного федеральным органом исполнительной власти или органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации нормативов запасов топлива на источниках тепловой энергии в соответствии с Порядком определения нормативов запасов топлива на источниках тепловой энергии (за исключением источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии), утвержденным приказом Минэнерго России от 10 августа 2012 г. № 377.

26. Утвержденный в соответствии с требованиями пункта 25 Правил № 511 перечень запасов материалов, запорной арматуры, запасных частей, средств механизации для выполнения срочных внеплановых (аварийных) ремонтных работ, результаты последней проведенной инвентаризации запасов материалов, запорной арматуры, запасных частей, средств механизации для выполнения срочных внеплановых (аварийных) ремонтных работ, оформленные в соответствии с Положением по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, утвержденным приказом Минфина России от 29 июля 1998 г. № 34 н.

27. Разрешение на допуск в эксплуатацию и (или) временное разрешение на допуск в эксплуатацию на объекты теплоснабжения в соответствии с Правилами выдачи разрешений на допуск в эксплуатацию энергопринимающих установок потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, объектов электросетевого хозяйства, объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30 января 2021 г. № 85 (далее - Правила № 85), построенных для реализации мероприятий по резервированию систем теплоснабжения в текущем отопительном периоде (в части мероприятий, определенных утвержденной актуализированной схемой теплоснабжения и включенных в инвестиционную программу теплоснабжающей или теплосетевой организации согласно части 8 статьи 20 и части 10 статьи 29 Федерального закона о теплоснабжении).

28. Порядок (план) действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций в сфере теплоснабжения.

29. Утвержденный План подготовки к отопительному периоду.